

## Auftraggeber

Name / Firmenbezeichnung: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

PLZ / Ort: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Mobiltelefon: \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

## Auftragnehmer

Dipl.-Ing. Harald Bartels

Öffentlich bestellter Vermessungsingenieur

Öffentlich bestellter und vereidigter Sachverständiger für  
Bewertung von bebauten und unbebauten Grundstücken

Griechische Allee 15

12459 Berlin

# A U F T R A G

Für das Grundstück

---

PLZ Ort-Ortsteil (Bezirk), Straße Hausnummer

---

soweit bekannt Katasterbezeichnung (Gemarkung, Flur, Flurstück)

werden nachfolgende Leistungen beauftragt:

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> (amtlicher) Lageplan                      | <input type="checkbox"/> Bestandslageplan / Plan zur Baulasteintragung   |
| <input type="checkbox"/> Beratung zur Grundstücksteilung           | <input type="checkbox"/> Erstellung eines Teilungsplanes bzw. -entwurfes |
| <input type="checkbox"/> Bildung neuer Grenzen mit Abmarkung       | <input type="checkbox"/> Grenzherstellung und Abmarkung                  |
| <input type="checkbox"/> Grobabsteckung / Anzeige von Höhenpunkten | <input type="checkbox"/> Feinabsteckung                                  |
| <input type="checkbox"/> Kontrollvermessung zur Lage / Höhe        | <input type="checkbox"/> Gebäudevermessung gemäß § 19 VermGBIn           |
| <input type="checkbox"/> Wohnflächen- / Mietflächenaufmaß          | <input type="checkbox"/> Bestandsaufmaß / Bestandsplan                   |
| <input type="checkbox"/> Verkehrswertgutachten                     | <input type="checkbox"/> gutachterliche Stellungnahme                    |
| <input type="checkbox"/> Sonstiges: _____                          |  |

---

Sonstiges: In diesem Fall wird das Honorar für die Erstellung des Verkehrswertgutachtens / die gutachterliche Stellungnahme auf \_\_\_\_\_,- € **netto** (zzgl. gesetzliche Umsatzsteuer sowie zzgl. notwendiger Behördengebühren etc.) vereinbart. Es werden \_\_\_ Ausfertigung geliefert.

### Ergänzungen / Hinweise:

Die Kosten für öffentlich-rechtliche Tätigkeiten werden nach der ÖbVI Vergütungsordnung Berlin (ÖbVIVergO) in der zum Zeitpunkt der Beauftragung gültigen Fassung berechnet.

Der ÖbVI-Stundensatz nach § 5 Abs. 1 Nr. 1 ÖbVIVergO wird zu 90,00 € je Stunde (zzgl. gesetzl. Umsatzsteuer) vereinbart. Für sonstige Tätigkeiten, soweit keine gesonderte Honorarvereinbarung getroffen wird, wird ein Zeithonorar wie folgt vereinbart:

für den Auftragnehmer	90,00 €/Stunde (zzgl. gesetzl. Umsatzsteuer)
für technischer Mitarbeiter	70,00 €/Stunde (zzgl. gesetzl. Umsatzsteuer)
für sonstige Mitarbeiter	60,00 €/Stunde (zzgl. gesetzl. Umsatzsteuer)

**Ich habe / Wir haben die Widerrufsbelehrung gelesen. Durch meine Unterschrift / unsere Unterschriften bestätige ich / bestätigen wir, dass mit den beauftragten Leistungen vor Ende der Widerrufsfrist begonnen werden soll.**

---

Ort, Datum

---

Unterschrift des Auftraggebers